

ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 18 декабря 2012 г. № 297

О МОЛОДЕЖНОМ СОВЕТЕ ПРИ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЕ

(в ред. решения Пермской городской Думы
от 23.09.2014 № 214)

Пермская городская Дума решила:

1. Создать Молодежный совет при Пермской городской Думе.
2. Утвердить Положение о Молодежном совете при Пермской городской Думе согласно приложению к настоящему решению.
3. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по развитию человеческого потенциала.

Глава города Перми -
председатель Пермской городской Думы
И.В.САПКО

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ СОВЕТЕ ПРИ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЕ

(в ред. решения Пермской городской Думы
от 23.09.2014 № 214)

1. Общие положения

1.1. Целью создания Молодежного совета при Пермской городской Думе (далее - Совет) является обеспечение взаимодействия Пермской городской Думы (далее - Дума) с молодежными общественными организациями, инициативной молодежью города Перми при решении вопросов местного значения, учет и дальнейшее использование их потенциала в интересах города Перми.

1.2. Совет является совещательным органом при Думе.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Пермского края, Уставом города Перми, решениями Думы, настоящим Положением.

1.4. Совет формируется из граждан Российской Федерации в возрасте от 16 до 35 лет включительно, а также депутатов Пермской городской Думы (далее - депутаты).
(в ред. решения Пермской городской Думы от 23.09.2014 № 214)

В состав Совета включаются:

представители молодежных организаций и объединений,

представители науки, социальной сферы, а также инициативная молодежь.

1.5. Количественный состав Совета не должен превышать 25 человек. Персональный состав Совета утверждается Главой города Перми - председателем Пермской городской Думы (далее - Глава города) сроком на 1 год.

Состав Совета утверждается Главой города ежегодно не позднее первого квартала текущего года.

2. Основные задачи Совета

2.1. Выработка предложений по вопросам, решение которых отнесено законодательством к компетенции органов местного самоуправления (далее - вопросы местного значения).

2.2. Выдвижение и поддержка молодежных инициатив по решению вопросов местного значения.

2.3. Организация эффективного взаимодействия различных молодежных групп городского сообщества, учет их интересов и потребностей.

2.4. Развитие механизмов гражданского участия молодежи в решении вопросов местного значения.

2.5. Формирование в молодежной среде политической и правовой культуры.

2.6. Обсуждение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Перми, планов, концепций, программ развития города в целях внесения предложений органам местного самоуправления города Перми.

2.7. Разработка предложений, принципов и механизмов взаимодействия органов

местного самоуправления с общественными молодежными и иными организациями.

2.8. Участие в рассмотрении и обсуждении проектов муниципальных программ, внесении изменений в муниципальные программы в части молодежной политики.
(п. 2.8 введен решением Пермской городской Думы от 23.09.2014 № 214)

3. Полномочия Совета

Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

3.1. Организовывать встречи с населением.

3.2. Получать в органах местного самоуправления города Перми информацию о проводимой в городе социально-экономической и бюджетной политике.

3.3. Проводить гражданский мониторинг и общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Перми, планов, концепций, программ развития города по решению вопросов местного значения.

3.4. Высказывать мнения по существу рассматриваемых вопросов, вносить предложения в органы местного самоуправления города по внесению изменений в нормативные правовые акты города Перми.

3.5. Заслушивать на заседаниях Совета информацию о реализации (ходе реализации) решений, принятых Советом.

3.6. Осуществлять сотрудничество, информационное и иное взаимодействие с другими общественными консультативно-совещательными органами и структурами.
(п. 3.6 введен решением Пермской городской Думы от 23.09.2014 № 214)

3.7. Подготавливать предложения о разработке, внесении изменений и реализации муниципальных программ в части молодежной политики.
(п. 3.7 введен решением Пермской городской Думы от 23.09.2014 № 214)

3.8. Осуществлять полномочия в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами.
(п. 3.8 введен решением Пермской городской Думы от 23.09.2014 № 214)

4. Права и обязанности членов Совета

4.1. Член Совета имеет право:

4.1.1. принимать участие в планировании работы Совета и подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Совета;

4.1.2. принимать участие в заседаниях Совета;

4.1.3. представлять мнение по обсуждаемому вопросу (в том числе в письменном виде, если не имеет возможности принять участие в заседании Совета);

4.1.4. знакомиться с планом работы, повесткой, материалами по внесенным на рассмотрение очередного заседания Совета вопросам;

4.1.5. выступать с докладами, содокладами, вносить и обосновывать предложения, давать пояснения, задавать вопросы, отвечать на вопросы других членов Совета на заседаниях Совета;

4.1.6. в соответствии с установленным законодательством и муниципальными правовыми актами порядком, в целях исполнения возложенных на Совет полномочий принимать участие в социально значимых мероприятиях (съездах, конференциях, семинарах, вебинарах, культурных и образовательно-просветительских акциях) по предложению Совета.

(пп. 4.1.6 введен решением Пермской городской Думы от 23.09.2014 № 214)

4.2. Член Совета обязан:

4.2.1. лично присутствовать на заседаниях Совета, а в случае невозможности присутствия своевременно извещать секретаря Совета;

4.2.2. при необходимости обеспечивать представление на заседание Совета

соответствующих информационно-аналитических материалов.

5. Руководство и организация работы Совета

5.1. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и других членов Совета.

5.2. Руководство Советом осуществляет председатель Совета и его заместитель.

5.3. Председателем Совета является Глава города.

5.4. Председатель Совета информирует о работе Совета на заседании Пермской городской Думы не реже одного раза в год.

5.5. Заместитель председателя Совета избирается из числа членов Совета открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

5.6. Основной формой деятельности Совета является заседание. Заседание Совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины от утвержденного Главой города состава Совета.

5.7. Заседание Совета ведет председатель Совета, в отсутствие председателя Совета функции председательствующего исполняет заместитель председателя Совета.

5.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.9. На каждом заседании Совета по результатам рассмотрения внесенных на обсуждение Совета вопросов принимаются решения, оформляемые в виде протокола заседания Совета (далее - протокол). Поручения, содержащиеся в протоколе, для лиц, не являющихся членами Совета, носят рекомендательный характер. Членам Совета могут быть сформированы поручения, которые являются обязательными для исполнения.

Протокол оформляется в течение трех дней после дня проведения заседания Совета, подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

5.10. Решения на Совете принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов при голосовании голос председательствующего является определяющим.

5.11. Первым заседанием Совета является заседание, на котором впервые собирается утвержденный Главой города состав Совета.

Дату, время и место проведения первого заседания Совета определяет Глава города после утверждения состава Совета.

Первое заседание Совета открывает Глава города.

5.12. На первом заседании Совета:

избирается заместитель председателя Совета,

избирается секретарь Совета,

утверждается план работы Совета на полугодие,

утверждается регламент Совета.

5.13. При Совете создается постоянно действующая координационная группа в составе пяти человек из числа членов Совета. В состав координационной группы входят председатель координационной группы, которым является заместитель председателя Совета, и четыре члена Совета, определяемые председателем Совета.

5.14. Координационная группа осуществляет следующие полномочия:

5.14.1. руководит текущей деятельностью Совета в период между заседаниями Совета;

5.14.2. формирует проект повестки заседаний Совета, в том числе на основании предложений, поступивших от членов Совета;

5.14.3. инициирует, по мере необходимости, внеочередное заседание Совета;

5.14.4. осуществляет иные полномочия по подготовке и проведению заседаний Совета.

5.15. Вопросы подготовки к заседаниям Совета, проведения заседаний Совета, оформления результатов заседаний Совета и иные вопросы организации работы Совета, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом Совета.

5.16. Информационное освещение деятельности Совета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также организационное, материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется аппаратом Думы.

(п. 5.16 в ред. решения Пермской городской Думы от 23.09.2014 № 214)

5.17. Средства на обеспечение деятельности Совета планируются в смете расходов на содержание Думы на соответствующий финансовый год.

(п. 5.17 введен решением Пермской городской Думы от 23.09.2014 № 214)